

사단법인 한국나눔복지회
『최중증 발달장애인 통합돌봄서비스 24시간 개별 지원 제공기관』
직원 채용공고

사단법인 한국나눔복지회에서는 [발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률] 제29조 및 제29조 3항에 의거 최중증 발달장애인 통합돌봄서비스 24시간 개별 지원 제공기관을 운영하게 되었습니다. 이에 함께 일할 열정적이고 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니, 많은 참여와 관심 부탁드립니다.

2024년 8월 26일

사단법인 한국나눔복지회 회장

1. 채용공고 개요

가. 채용 분야 및 주요 업무

연번	채용분야	채용인원	주요업무
1	최중증 발달장애인 통합돌봄 서비스 24시	팀장 1명	- 이용자 초기 면담 및 오리엔테이션 관련 업무 - 회계 행정 및 서무에 관한 사항 - 시설운영에 따른 업무 사항 - 보조금 신청 및 집행에 관한 서류 관리 및 보존 - 전자 바우처 결제 업무 - 기타 예산운영에 따른 서류보관 및 보관 - 이용자 개인별 지원서비스계획 수립, 모니터링 및 평가, 피드백 - 이용자 서비스 이용 계약 관련 업무 - 보호자 상담 및 서비스 지원 연계 관련 업무 - 지원사회자원 연계 관련 업무 등

나. 자격조건 및 결격사유

- 자격요건(다음의 어느 하나에 해당하는 자로 결격사유가 없는 자)
 - 아래 요건 중 하나에 해당하는 자로 사회복지사 자격증 2급이상(필수)
 - 1종 보통운전면허자격증 소지자(운전 가능자)
 - 사회복지시설 경력 2년 이상(우대)
 - 장애인거주시설근무 경력자(우대)
 - 다음의 어느 하나에 해당하는 자로 결격사유가 없는 자

- 「사회복지사업법」 제 11조에 따른 사회복지사
- 「초·중등교육법」제 21조에 의한 특수학교 정교사(1급, 2급) 및 준교사
- 「장애인복지법」 제 72조의 2에 따른 언어재활사
- 「장애인복지법」 제72조의3에 따른 장애인재활상담사 자격을 가진 사람
- 「국민체육진흥법 시행령」 제9조의3에 따른 장애인스포츠지도자 자격을 가진 사람
- 「장애아동 복지지원법 시행규칙」 별표 1 제2호다목에 따른 발달재활서비스 제공인력의 자격기준을 갖춘 사람
- 「평생교육법」 제24조에 따른 평생교육사 자격을 가진 사람
- 사회복지기관에서 근무하여 장애인에게 직접 서비스를 제공한 경험이 1년 이상인 사람
- 사회복지학, 직업재활, 특수교육 또는 장애인 재활 관련학, 교육학, 언어치료학, (사회)체육학, 건강관리학, 음악, 미술 등 통합돌봄서비스와 관련된 분야 전공의 전문학사 이상의 학위 소지자

② 결격사유

- 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제3조제1호에 따른 정신질환자
- 마약·대마 또는 향정신성 의약품 중독자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 형의 집행이 끝나지 아니하였거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정되지 아니한 사람
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제3조부터 제10조까지 및 제15조에 규정된 죄로 금고 이상의 형을 선고받은 사람

다. 근무 조건

- ① 고용형태 : 정규직
- ② 근무형태 : 9시 ~ 18시 (시설 상황에 따라 야간 대체 투입 가능)
- ③ 급여기준 : 2024년 사회복지이용시설(장애인) 종사자 인건비 가이드라인에 준함.

2. 채용 및 접수 방법

가. 채용방법

- ◎ 1차 서류전형
- ◎ 2차 면접전형(서류전형 합격자에 한함)
 - ※ 서류전형 합격자 및 면접일 : 개별통보예정

나. 접수안내

- ◎ 접수방법 : 우편 및 이메일 제출
 - 우편접수는 반드시 **등기우편**으로 제출(접수기한 내 도착분)
- ◎ 법인주소 : (우: 44691) 울산광역시 남구 삼산로 93번길 10 2층, 한국나눔복지회
- ◎ 이메일 접수 : ulsantds24@naver.com

(“최중증 발달장애인 통합돌봄서비스 24시간 개별지원 팀장 지원” 기입 후 제출)

☎ 문의 : 010-6664-9790

다. 채용일정

공고일시	접수기간	전형구분	전형일시	합격자발표
2024. 08. 26	2024. 08. 26 ~ 2024. 09. 02 18:00까지	서류전형	2024. 09. 03	개별연락
		면접전형	2024. 09. 05 (시설 상황에 따라 변동가능)	2024. 09. 06 (시설 상황에 따라 변동가능)

* 근무시작일 : 2024년 9월 중 (협의가능)

라. 제출서류

- ☎ 입사지원서 1부.
- ☎ 자기소개서 1부.
- ☎ 관련자격증 또는 면허증 사본(해당자에 한함) 1부.
- ☎ 경력증명서(해당자에 한함) 1부.
- ☎ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부.
- ☎ 최종학력 졸업증명서 1부.
- ☎ 최종 합격자에 한하여 채용신체검사서, 주민등록등본(초본), 범죄경력 조회 및 기타 동의서 추가 제출
(※ 양식은 반드시 자체서식을 다운로드 받으시길 바랍니다.)

3. 기타사항

가. 입사 지원 시 주의사항

- ☎ 입사지원서 상의 허위기재, 기재 착오 또는 누락, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- ☎ 응시자 중 적격자가 없을 경우는 선발하지 않을 수도 있음.
- ☎ 합격 후라도, 범죄경력 조회, 신체검사, 허위서류 제출 등 결격사유가 발생 되는 경우 합격이 취소됨.
- ☎ 휴대전화번호 등 연락 가능한 연락처를 반드시 기재할 것.
- ☎ 본 공고에 포함되지 않은 사항은 법인 내규에 의함.
- ☎ 제출된 모든 서류는 일체 반환하지 않으며 채용전형 절차 종료 후 파기함.